

ZAKOŃCZENIE STAŻU - dokumentacja

Wszyscy uczniowie, którzy zakończyli staż u pracodawcy proszeni są o zgłoszenie się w dniu:

- 31.07.2017r. (poniedziałek – w godzinach od: 10:00 – 13:00 lub
- 01.08.2017r. (wtorek) – w godzinach od: 9:00 – 13:00

w szkole w sekretariacie uczniowskim (u mgr K. Jędrzejczyk) z następującymi dokumentami

1. wypełnionym i podpisanym przez właściwe osoby Dziennikiem stażu.
2. wypełnionym i podpisanym przez właściwe osoby Certyfikatem odbycia stażu.
3. kserokopią umowy rachunku bankowego lub oświadczeniem potwierdzającym przynależność konta bankowego do osoby wskazanej we wniosku o wypłatę środków

UWAGA: - oświadczenie wg wzoru:

Oświadczam, że jestem właścicielem konta bankowego o numerze:.....	
w banku /nazwa banku/	
.....
Miejscowość. Data	czytelny podpis właściciela rachunku bankowego

INNE DOKUMENTY:

4. dowód osobisty
5. bilety przejazdowe (max do 150zł brutto) – na konkretnej trasie (konieczne będzie wskazanie konkretnej trasy i środka transportu, np.: Przytkowice firma (na jaką ulicę był dojazd).....autobus/y nr: / lub bus
6. Nazwa i adres Urzędu Skarbowego właściwego dla miejsca zamieszkania stażysty
7. **Jeśli uczeń jest niepełnoletni to dane rodzica / opiekuna prawnego: imię nazwisko, pesel, nr tel itp. (będą konieczne podpisy rodzica pod dokumentami)**

UWAGA:

Podane terminy są jedyne możliwe w tym okresie (przed urlopem K. Jędrzejczyk).

Kolejny termin to 21 sierpnia 2017r (poniedziałek w godz: 9:00 – 13:00)

Krystyna Jędrzejczyk