

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Budowa boiska sportowego wielofunkcyjnego wraz z drenażem i instalacją kanalizacji deszczowej, ogrodzeniami i trybunami oraz rozbiórka istniejącego boiska na działce nr 2720/3 w miejscowości Skawina na podstawie decyzji pozwolenia na budowę nr AB.V.1.207.2017.AJ z dnia 31 maja 2017r.”

o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

I. Informacje o Zamawiającym

Powiat Krakowski

30-037 Kraków, al. Słowackiego 20

w imieniu którego działa mgr Anna Stec – Dyrektor Zespołu Szkół Techniczno-Ekonomicznych ul. M. Kopernika 13, 32-050 Skawina na podstawie upoważnienia nr 74/2011 Zarządu Powiatu z dnia 10 stycznia 2011 roku.

tel. 12/ 276-15-22 tel/fax.12/ 276-34-51

zaprasza do składania ofert na wykonanie zadania pn: **„Budowa boiska sportowego wielofunkcyjnego wraz z drenażem i instalacją kanalizacji deszczowej, ogrodzeniami i trybunami oraz rozbiórka istniejącego boiska na działce nr 2720/3 w miejscowości Skawina na podstawie decyzji pozwolenia na budowę nr AB.V.1.207.2017.AJ z dnia 31 maja 2017r.”**

II. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie publiczne udzielane jest w **trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 i nast. ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa boiska sportowego wielofunkcyjnego wraz z drenażem i instalacją kanalizacji deszczowej, ogrodzeniami i trybunami oraz rozbiórka istniejącego boiska na działce nr 2720/3 w miejscowości Skawina.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki wykonania zamówienia zawarte są w załącznikach nr 6 i nr 7 oraz we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.
3. Kody i nazwy zamówienia wg CPV

CPV – 45.11.12.91-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

CPV – 45.21.22.21-1 Roboty budowlane związane z obiektami na terenach sportowych

4. Projektant i zamawiający dopuszczają zastosowanie równoważnych technicznie (bądź lepszych) materiałów, technologii i urządzeń o ile zachowane zostaną parametry techniczne w stosunku do parametrów przyjętych w dokumentacji projektowej.

Uwaga!

Zastosowanie zamiennych lub równoważnych materiałów musi zostać poprzedzone załączeniem do oferty informacji zawierającej zestawienie przewidzianych do zastosowania materiałów zamiennych. Użyte do wykonania zamówienia materiały winny być w I gatunku jakościowym i wymiarowym, być zgodne z

wymogami polskich norm, posiadać atesty i certyfikaty oraz świadectwa, aprobaty techniczne i deklaracje zgodności dopuszczające do stosowania w obiektach sportowych.

5. Ewakuacja zbędnych materiałów, odpadów i śmieci, gruzu budowlanego, opakowań i innych pozostałości powinna odbywać się sukcesywnie do podstawionego przez Wykonawcę kontenera.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru odpowiedniego rodzaju, gatunku i koloru z palety materiałów wykończeniowych.
7. Zamawiający nie będzie respektował żadnych zarzutów wynikających z niezajomości przez Wykonawców specyfiki i charakteru robót, jeżeli okoliczności te możliwe były do ustalenia przy przeprowadzonej z należytą starannością wizji lokalnej.
8. Jeśli w opisie przedmiotu zamówienia wskazane są: nazwy znaków towarowych, patenty lub pochodzenie należy to traktować jedynie jako pomoc w opisie przedmiotu zamówienia. W każdym przypadku dopuszczalne są produkty równoważne pod względem funkcjonalności i parametrów.
9. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę i przez podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.) to jest osoby wykonujące następujące roboty:
 - 1) prace ogólnobudowlane
 - 2) prace instalacyjne w zakresie sieci i instalacji wodno-kanalizacyjnych
10. Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do realizacji umowy wykonawca złożył oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wskazanych powyżej.
11. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy zamawiający poweźmie informację lub wątpliwości co do wypełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę powyższego obowiązku, zamawiający złoży wniosek o przeprowadzenie kontroli w tym zakresie do odpowiednich, uprawnionych organów, w szczególności do Państwowej Inspekcji Pracy, celem zweryfikowania wypełnienia zobowiązań umownych. W razie potwierdzenia nieprawidłowego wypełnienia warunków umowy wykonawcy zostaną naliczone kary umowne.

IV. Składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Termin wykonania zamówienia

Termin rozpoczęcia robót na obiekcie: 3 dni od dnia zawarcia umowy

Zamówienie należy wykonać w maksymalnym terminie do dnia **30 października 2017r.**

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - zdolności technicznej lub zawodowej.
2. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
 - a) warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust 1b pkt 3, zostanie uznany za spełniony, gdy Wykonawca wykaże się **doświadczeniem** w należyтым wykonaniu (lub w wykonywaniu – w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej: **pięcioro zrealizowanymi zadaniami o podobnym charakterze** tj. budowa boiska sportowego, w tym co najmniej **trzy zadania zrealizowane w obiektach czynnych.**

- b) warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust 1b pkt 2, zostanie uznany za spełniony, gdy Wykonawca wykaże że posiada opłacone **ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności na cały okres realizacji zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia nie mniejszą niż **200.000,00 zł**.
 - c) warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust 1b pkt 3, zostanie uznany za spełniony, gdy Wykonawca wykaże że dysponuje 1) co najmniej **jedną osobą z uprawnieniami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej** oraz 2) co najmniej **jedną osobą z uprawnieniami budowlanymi w specjalności instalacyjno – inżynieryjnej** w zakresie instalacji sanitarnych.
3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze będzie mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
 4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 1 i 2, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy.
 5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt. 4 wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - a. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
 - b. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5;
 6. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia nie mogą podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.
 7. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
 8. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w formule spełnia – nie spełnia, w oparciu o oświadczenia załączone do oferty, których wykaz zawiera punkt VII SIWZ.
 9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach zawartych w art. 23 ustawy.
 10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), wskazane wyżej warunki udziału w postępowaniu mogą spełniać łącznie.
 11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (**do oferty należy załączyć odpowiednie pełnomocnictwo**) chyba, że w przypadku spółki cywilnej z umowy tej spółki wynika sposób jej reprezentowania.
 12. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
 13. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik pozostałych. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. **Do oferty** każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie w zakresie wskazanym w załącznikach 2 i 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w ust. 1 powyżej niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
4. **Wykonawca w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (informacje z otwarcia ofert), ma obowiązek przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (oświadczenie stanowi załącznik 4 do SIWZ).
5. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
 - a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - b) wykaz wykonanych robót dotyczących modernizacji boisk sportowych w obiektach czynnych. Wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Wykaz usług należy sporządzić według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ;
 - c) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz osób należy sporządzić według wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SIWZ.
6. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają postanowienia *Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku, w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*.
7. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do prowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia w terminie przez siebie wskazanym. Chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 5 lit. a) a SIWZ składa dokument potwierdzający, iż nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
9. Dokument, o którym mowa w ust. 5 lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
10. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób

uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
12. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.
13. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
14. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
15. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 5 lit. a).
16. **W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 5 lit. a), w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.**
17. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w SIWZ, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
18. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
19. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 22 powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
20. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
21. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
22. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
23. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik, wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
24. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
25. W przypadku, o którym mowa w pkt. 16, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

26. Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie – art. 96 ustawy z 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 164 z późn. zm.).

VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami oraz opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ.

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia składane przez wykonawców oferty wraz z załącznikami, dokumenty uzupełnione w wyniku wezwania, zmiana oferty, powiadomienie zamawiającego o wycofaniu złożonej przez wykonawcę oferty, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w formie elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
2. Pozostałe oświadczenia, zawiadomienia, wnioski i informacje zamawiający i wykonawcy przekazują sobie drogą elektroniczną (poczta elektroniczna lub faks).
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Zamawiający wymaga aby cała korespondencja dotycząca przedmiotowego postępowania prowadzona była w języku polskim.
5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu do jego złożenia lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Wyjaśnienia treści specyfikacji oraz jej ewentualne modyfikacje będą dokonywane na zasadach i w trybie art. 38 ustawy.
9. Dane zamawiającego do korespondencji:
Zespół Szkół Techniczno-Ekonomicznych
32-050 Skawina, ul. M. Kopernika 13
Tel. 12 276-15-22 lub tel/fax 12 276-34-51
e-mail: zste@home.pl
10. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest p. Janusz Wątor
zste@home.pl
11. Wszelkie kontakty z zamawiającym są możliwe wyłącznie w formach wskazanych powyżej i żadne informacje nie będą udzielane telefonicznie.
12. W celu usprawnienia procedury wyjaśnień treści SIWZ zaleca się przesyłanie plików z pytaniami również w formie edytowalnych plików.

IX. Wymagania dotyczące wadium.

1. Składając ofertę, wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **12.000,00 zł** (słownie złotych: dwanaście tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wnoszone:
 - a) w pieniądzu,
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej oraz gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - c) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu uważa się wpływ kwoty wadium do dnia 26 czerwca 2017 r. do godz. 10.00 na rachunek zamawiającego.

3. Oryginał dokumentu gwarancyjnego lub poręczenia należy złożyć w sekretariacie zamawiającego, Skawina, ul. M. Kopernika 13, pok. 7, do dnia 26 czerwca 2017 r. do godz. 10:00
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek bankowy Zespołu Szkół Techniczno-Ekonomicznych w Skawinie. Numer rachunku **47 1560 0013 2282 0909 8000 0007** – Getin Noble Bank S.A.
5. Wadium musi być wniesione na cały okres związania ofertą. Wniesienie wadium na czas krótszy niż okres związania ofertą, zamawiający będzie traktował tak jakby wadium nie zostało wniesione.
6. Wadium wnoszone w formach innych niż w pieniądzu, winno gwarantować Zamawiającemu wypłatę wadium, w przypadku zaistnienia okoliczności, które wskazane są w art. 46 ust. 4a i 5 pkt 1) i 3) ustawy.
7. Niedopuszczalne jest wprowadzanie jakichkolwiek warunków ograniczających Zamawiającemu wypłacenie wadium.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 4a.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 8, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

X. Termin związania ofertą.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30** dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.

- 1) Na ofertę składają się następujące dokumenty:

Wypełniony Formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ, w którym należy podać:

 - 1) cenę brutto wykonania zamówienia w PLN,
 - 2) czas realizacji w dniach liczony od dnia zawarcia umowy,
 - 3) długość udzielonej gwarancji w miesiącach.
2. **Do Formularza oferty należy załączyć:**
 - a) oświadczenia, o którym mowa w Rozdz. VII pkt. 1 SIWZ według wzorów, stanowiących zał. nr 2 i nr 3 do SIWZ,
 - b) dowód wniesienia wadium.
3. Pozostałe informacje dotyczące przygotowania oferty:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta (każdy dokument składający się na ofertę oraz każdy dokument, którego zamawiający żąda w trybie opisanym w Rozdz. VII musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
- 3) Oferta (każdy dokument składający się na ofertę oraz każdy dokument, którego zamawiający żąda w trybie opisanym w Rozdz. VII ust. 5 winna być podpisana przez osoby uprawnione lub upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 4) Jeżeli Wykonawca składając ofertę, zastrzega sobie prawo do nie udostępnienia innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, musi to wyraźnie wskazać w ofercie, poprzez złożenie stosownego oświadczenia zawierającego wykaz zastrzeżonych dokumentów i wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty opatrzone klauzulą; „Dokument zastrzeżony” winny być załączone łącznie z oświadczeniem, o którym mowa powyżej na końcu oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 5) Forma oferty winna spełniać następujące wymagania:
 - a) wszystkie strony oferty oraz oświadczenia i dokumenty należy spiąć lub zszyć, w sposób uniemożliwiający przypadkowe ich rozpięcie,
 - b) poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych lub upoważnionych do reprezentowania wykonawcy,
 - c) wszystkie strony zawierające treść należy kolejno ponumerować,
 - d) ofertę należy składać w jednym egzemplarzu, w opakowaniu,
 - e) wykonawca otrzyma potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem identyfikacyjnym.
 - f) Wykonawca powinien zamieścić ofertę w zaklejonej kopercie, zaadresowanej do zamawiającego oraz posiadającą oznaczenia:

Znak sprawy ZSTE/270/7/2017

„Budowa boiska sportowego wielofunkcyjnego wraz z drenażem i instalacją kanalizacji deszczowej, ogrodzeniami i trybunami oraz rozbiórka istniejącego boiska na działce nr 2720/3 w miejscowości Skawina na podstawie decyzji pozwolenia na budowę nr AB.V.1.207.2017.AJ z dnia 31 maja 2017r.”

NIE OTWIERAĆ PRZED 26.06.2017 r.
do godz. 10.15

1. Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta powinna posiadać nazwę i adres wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku złożenia jej po terminie.
2. W dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy wykonawca może zmienić lub wycofać swoją ofertę.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać nie później niż do **26.06.2017 r. do godz. 10.00**
Adres:
Zespół Szkół Techniczno-Ekonomicznych
ul. M. Kopernika 13
32-050 Skawina
Pokój 7, Sekretariat Dyrektora
2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w **dniu 26.06.2017 r.** o godz. 10:15 w Siedzibie Zespołu Szkół Techniczno-Ekonomicznych 32-050 Skawina, ul. M. Kopernika 13 pok. nr 6
3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Informacje, o których mowa w ust. 4 i 5 przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, którego oferta została złożona po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
9. W pierwszej kolejności zostaną zwrócone oferty wycofane.
10. **Zamawiający przewiduje w trakcie oceny ofert zastosowanie „procedury odwróconej”**, o której mowa w art. 24aa ustawy (w pierwszej kolejności dokona oceny złożonych ofert pod względem kryteriów i sporządzi ranking ofert a w następnej kolejności zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu).
11. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, po wcześniejszym uzyskaniu zgody Wykonawcy na dokonanie tychże poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
12. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących ich treści.
13. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.
14. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
15. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
16. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
- 8) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
- 10) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;
- 11) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
- 12) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Obliczenia ceny wykonawca dokona w oparciu o własną kalkulację na podstawie informacji zawartych w załączniku nr 6 i nr 7 do niniejszej specyfikacji. Wykonawca winien przedstawić w ofercie cenę ryczałtową na wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia chociażby w chwili zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i kosztu prac.
2. Do Specyfikacji załącza się kopię projektu wykonawczego i przedmiar robót stanowiące podstawę do szczegółowego określenia zakresu robót. **Przedmiar robót jest jedynie elementem pomocniczym i nie stanowi podstawy wyceny robót.**
3. Przedstawiona przez wykonawcę oferta nie może stanowić ogólnych cenników, kalkulacji itp., stosowanych przez wykonawcę w toku prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, lecz winna zostać sporządzona wyłącznie z ukierunkowaniem na przedmiotowe postępowanie i odpowiadać wymogom zamawiającego określonym w niniejszej SIWZ.
4. Do ceny netto należy doliczyć stawkę podatku VAT w celu określenia wartości oferty brutto.
5. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.
6. **Ponadto w cenie należy uwzględnić następujące wydatki i koszty związane z:**
 - a) organizacją i zagospodarowaniem zaplecza budowy (w tym m.in. własnym staraniem zorganizowanie miejsca gromadzenia i wywozu gruzu oraz zdementowanego materiału). Wykonawca własnym staraniem zapewni sobie zabezpieczenie dostawy mediów oraz ich rozliczenie na okres prowadzenia budowy;
 - b) wejściem na teren sąsiednich posesji, których stan może zostać naruszony w trakcie realizacji robót (w przypadku takiej konieczności);
 - c) uzgodnieniem lokalnych warunków drogowych (m.in. dopuszczalny tonaż);
 - d) utrzymaniem w czystości dróg dojazdowych do miejsca robót;
 - e) zorganizowaniem i przeprowadzeniem niezbędnych prób, badań, odbiorów wg polskich norm, wszelkich obowiązujących warunków technicznych i wytycznych zawartych w uzgodnieniach i decyzjach formalno-prawnych do projektu oraz ewentualne uzupełnienie dokumentacji odbiorowej dla zakresu robót objętych przedmiotem przetargu;
 - f) prowadzeniem robót przy obiekcie czynnym oraz utrudnienia z tym związane (np. transport i magazynowanie materiałów, porządkowanie stanowisk pracy itp.)
 - g) wszelkie inne koszty wynikające z uzgodnień do projektu, jak również koszty ubezpieczenia budowy mają być uwzględnione w cenie ofertowej, pod rygorem utraty roszczeń z tego tytułu.

Zamawiający zaleca, aby każdy z Wykonawców odwiedził miejsce budowy celem rozeznania warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu oraz celem uzyskania informacji dodatkowych i koniecznych do kompletnej oceny zakresu prac a w szczególności do przygotowania harmonogramu rzeczowo-finansowego prac wykonywanych na obiekcie czynnym – szkoła oraz etapowego rozplanowania robót budowlanych.

7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIV. Kryteria oceny ofert i opis sposobu ich obliczenia

1. Oferty odpowiednio dla danej części zamówienia będą oceniane według poniższych kryteriów:

Lp.	Opis kryteriów	Waga pkt	Sposób oceny
1.	Cena brutto wykonania zamówienia (w PLN)	70	Ocena ofert w kryterium zostanie dokonana według wzoru: $C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 70 \text{ pkt}$ gdzie: C_{\min} – najniższa cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu C_{bad} – cena brutto oferty ocenianej
2.	Czas realizacji (w dniach kalendarzowych)	20	$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 20 \text{ pkt}$ gdzie: C_{\min} – najkrótszy czas realizacji spośród ofert niepodlegających odrzuceniu C_{bad} – czas realizacji z oferty ocenianej UWAGA: Termin realizacji w dniach winien być liczony od dnia zawarcia umowy. Maksymalny termin realizacji umowy – do dnia 31.09.2017 r.
3.	Gwarancja (w miesiącach)	10	$C = \frac{C_{\text{bad}}}{C_{\max}} \times 10 \text{ pkt}$ gdzie: C_{\max} – największa ilość miesięcy gwarancji C_{bad} – ilość miesięcy gwarancji oferty ocenianej UWAGA: Minimalny okres gwarancji 36 miesięcy, maksymalny termin podlegający ocenie 120 miesięcy.

2. Obliczenia punktacji, zgodnie z wyżej wskazanymi kryteriami, zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą łączną ocenę w wyżej wymienionych kryteriach oceny ofert.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Wybrany wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy jak również o wszelkich ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie winny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy.
3. Przed zawarciem umowy wykonawca zobowiązany będzie przedstawić:
 - a) dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z treścią Rozdz. XV SIWZ;
 - b) dowód posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na cały okres realizacji zamówienia wraz z dowodem jego opłacenia;
 - c) umowę regulującą współpracę wykonawców występujących w postępowaniu wspólnie (np. konsorcjum). Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu oryginału umowy do wglądu oraz do pozostawienia kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy właściwej umowy np. konsorcjum, która określi zakres, formę działalności i sposób rozliczania się uczestników.
4. Do umów w sprawach zamówień publicznych, w zakresie nie uregulowanym ustawą Prawo zamówień publicznych stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania.

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **10%** zaoferowanej ceny w jednej z poniższych form:
 - pieniądzu;
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej oraz w gwarancjach bankowych lub gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zabezpieczenie wnoszone w formie gotówki należy przelać na rachunek bankowy Zespołu Szkół Techniczno-Ekonomicznych w Skawinie, nr rachunku: **31 1560 0013 2282 0909 8000 0004 Getin Noble Bank** z siedzibą w Warszawie.
3. Zwolnienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - 70% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w ciągu 30 dni od podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego;
 - 30% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w następujących formach:
 - w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

XVII. Istotne dla stron postanowienia treści umowy – wzór umowy

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zasady i warunki zmiany zostały opisane we wzorze umowy, załączonym do SIWZ.
3. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do umowy w trakcie jej realizacji mogą one zostać wprowadzone jedynie na zasadach, określonych w art. 144 ustawy.
4. Zmiany wprowadzone zostaną po wcześniejszym zgłoszeniu przez którąkolwiek ze stron umowy, faktu zaistnienia okoliczności warunkującej konieczność wprowadzenia zmiany oraz obustronnej ich akceptacji.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

XIX. Powtórzenie podobnych robót budowlanych

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych.

XX. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.

XXI. Udział podwykonawców w realizacji zamówienia

1. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w *Formularzu oferty* części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
3. Z uwagi na to, że roboty budowlane, będą wykonywane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca ma obowiązek zawiadomić zamawiającego o wszelkich zmianach powyższych danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

Wykaz załączników do SIWZ

1. Formularz oferty – załącznik 1
2. Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia – załącznik 2
3. Oświadczenie dot. spełnienia warunków – załącznik 3
4. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik 4a lub 4b
5. Wzór umowy – załącznik 5
6. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik 6
7. Kopia projektu wykonawczego, specyfikacji technicznej, pozwolenia na budowę i przedmiar robót – załącznik 7
8. Wzór wykazu wykonanych robót – załącznik 8
9. Wzór wykazu osób – załącznik 9

Załącznik nr 1 do SIWZ

Nazwa i adres wykonawcy:

.....

.....

tel.

fax

e-mail:

FORMULARZ OFERTOWY

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na :
„Budowa boiska sportowego wielofunkcyjnego wraz z drenażem i instalacją kanalizacji deszczowej, ogrodzeniami i trybunami oraz rozbiórka istniejącego boiska na działce nr 2720/3 w miejscowości Skawina na podstawie decyzji pozwolenia na budowę nr AB.V.1.207.2017.AJ z dnia 31 maja 2017r.”

1. Oferujemy wykonanie zamówienia publicznego określonego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za kwotę:

Cena brutto oferty:zł

(słownie:.....)

2. **Oferujemy wykonanie zamówienia w terminie**(liczba dni) **dni**
(od dnia zawarcia umowy, nie dłużej niż do dnia 31 października 2017 r.)

3. **Udzielamy gwarancji na okres** **miesiący** (nie mniej niż 36 nie więcej niż 120)

4. Wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi na warunkach określonych w SIWZ.
5. Akceptujemy warunki określone we wzorze umowy (zał. nr 5 do SIWZ).
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz załącznikami będącymi jej integralną częścią i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
7. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez czas wskazany w SIWZ tj. przez okres **30 dni** od dnia składania ofert.
8. Oświadczamy, że wycena przedmiotu umowy uwzględnia wszystkie uwarunkowania oraz czynniki związane z realizacją zamówienia i obejmuje cały zakres rzeczowy zamówienia - jest kompletna.
9. Oświadczamy, że nie później niż na dzień składania ofert, oferowane roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego.
10. Oświadczamy, że wybór niniejszej oferty będzie/nie będzie* prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył następujących towarów lub usług objętych przedmiotem zamówienia (podstawa prawna lub symbol PKWiU), a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła (wypełnić jeśli dotyczy).
11. Części zamówienia, których wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcom:
.....

.....
Nazwy (firmy) podwykonawców, którym zamierzamy powierzyć wykonanie wskazanych części zamówienia (o ile są znane):
.....
.....

12. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
13. Informujemy, że jesteśmy / nie jesteśmy* małym/średnim przedsiębiorstwem.
14. Oferta zawiera/nie zawiera* informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.). Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa zawarte są na stronach:
..... oferty.
15. Informujemy, że legitymujemy się następującymi dokumentami, które są powszechnie dostępne w postaci elektronicznej i znajdują się w ogólnodostępnych, bezpłatnych bazach danych:
1) dokument: adres: www
2) dokument: adres: www
16. Wadium w kwocie 12 000,00 zł (dwanaście tysięcy złotych) zostało wniesione w dniuw formie

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis/y osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

/ * / - niepotrzebne skreślić

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego „Budowa boiska sportowego wielofunkcyjnego wraz z drenażem i instalacją kanalizacji deszczowej, ogrodzeniami i trybunami oraz rozbiórka istniejącego boiska na działce nr 2720/3 w miejscowości Skawina na podstawie decyzji pozwolenia na budowę nr AB.V.1.207.2017.AJ z dnia 31 maja 2017r.” prowadzonego przez Zespół Szkół Techniczno-Ekonomicznych, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- 1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 3 do SIWZ

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Budowa boiska sportowego wielofunkcyjnego wraz z drenażem i instalacją kanalizacji deszczowej, ogrodzeniami i trybunami oraz rozbiórka istniejącego boiska na działce nr 2720/3 w miejscowości Skawina na podstawie decyzji pozwolenia na budowę nr AB.V.1.207.2017.AJ z dnia 31 maja 2017r.”

.....
prowadzonego przez Zespół Szkół Techniczno-Ekonomicznych, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego

w

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument

i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Uwaga: Oświadczenie na załączniku nr 4a lub 4b (dot. grupy kapitałowej) wykonawca ma obowiązek przekazać zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia publikacji informacji z otwarcia ofert.

Załącznik 4a do SIWZ

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

Nazwa wykonawcy

.....

Adres wykonawcy.....

.....

Informuję, że nie później niż na dzień składania ofert - należę do grupy kapitałowej.

W skład grupy kapitałowej wspólnie ze mną należą podmioty według załączonej listy*.

.....
data

.....
(podpisy osób
upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)

/ * / należy załączyć listę podmiotów, pozostających w tej samej grupie kapitałowej

Uwaga. Jeśli wykonawca nie należy do grupy kapitałowej wypełnia załącznik nr 4b

Załącznik 4b do SIWZ

Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej

Nazwa wykonawcy.....

.....

Adres wykonawcy.....

.....

Informuję, że nie później niż na dzień składania ofert - nie należę do żadnej grupy kapitałowej.

.....
data

.....
(podpisy osób
upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)

Załącznik nr 8 do SIWZ

Uwaga: Wykazu robót i wykazu osób wykonawcy nie składa w ofercie. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia wykazów według wzoru określonego w zał. nr 8 i nr 9.

.....
Pieczęć wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT

<i>Lp</i>	<i>Zakres przedmiotowy usługi (dokładny opis zakresu merytorycznego)</i>	<i>Wartość wykonanej usługi w zł</i>	<i>Czas realizacji- data rozpoczęcia i zakończenia</i>	<i>Nazwa odbiorcy</i>
1				
2				
3				
4				
5				

....., dn.....

.....
(podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy)

Do wykazu należy dołączyć dokumenty, potwierdzające należyte wykonanie robót.

Załącznik nr 9 do SIWZ

.....
Pieczęć wykonawcy

WYKAZ OSÓB

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe i zakres wykonywanych w zamówieniu czynności	Doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonywania zamówienia	Podstawa do dysponowania osobą	Dysponuję / będę dysponował*
1					
2					
3					

*przy każdej wskazanej w wykazie osobie należy wpisać właściwy zwrot tj. dysponuję lub będę dysponował.

Jednocześnie oświadczam, że wszystkie wskazane powyżej osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane kwalifikacje i uprawnienia, o których mowa w pkt. VI ust.2 SIWZ.

....., dn.

.....
(podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy)