



ZESPÓŁ SZKÓŁ TECHNICZNO-EKONOMICZNYCH W SKAWINIE
UL.KOPERNIKA 13
32-050

TECHNIKUM

W ZESPOLE SZKÓŁ TECHNICZNO-EKONOMICZNYCH
W SKAWINIE

Program Rozwoju Szkoły
na lata 2010-2016

Skawina 2010



Spis treści:

1. ZAŁOŻENIA I PODSTAWA PRAWNA PROGRAMU ROZWOJU SZKOŁY
2. ZGODNOŚĆ Z DOKUMENTAMI WEWNĘTRZNYMI SZKOŁY
3. PREZENTACJA SZKOŁY
 - 3.1. Charakterystyka szkoły
 - 3.2. Misja szkoły
 - 3.3. Wizja szkoły
 - 3.4. Analiza SWOT
4. PODSTAWOWE OBSZARY PRACY SZKOŁY
5. CELE DŁUGOFALOWE
6. ZADANIA DLA SZKOŁY W ODNIESIENIU DO CELÓW DŁUGOFALOWYCH
7. KIERUNKI DALSZEGO ROZWOJU
8. MONITORING REALIZACJI PRS

ZESPÓŁ SZKÓŁ TECHNICZNO-EKONOMICZNYCH W SKAWINIE UL.KOPERNIKA 13
TECHNIKUM



1. ZAŁOŻENIA I PODSTAWA PRAWNA PROGRAMU ROZWOJU SZKOŁY

Program formułuje koncepcję pracy szkoły (opis kluczowych obszarów pracy) na lata 2010-2016;

- Program określa cele długofalowe i wynikające z nich zadania dla szkoły raz obszary pracy szkoły w których te cele i zadania będą realizowane ;
- Wszystkie cele i zadania podporządkowane są i wynikają z wizji i misji szkoły;
- Program Rozwoju Szkoły współtworzy i realizuje cała społeczność szkolna w różnym zakresie;
- Program Rozwoju Szkoły podlega systematycznemu i planowemu monitorowaniu oraz ewaluacji;
- Zmiany w Programie Rozwoju Szkoły wprowadzane będą po rzetelnej ewaluacji, zebraniu danych z różnych źródeł. Zmiany będą wprowadzane aneksami przedstawianymi i zatwierdzanymi do realizacji na zebraniach Rady Pedagogicznej.

Opracowany Program Rozwoju Szkoły na lata 2010-2016 może ulegać modyfikacjom w miarę zmieniającego się prawa oświatowego i potrzeb Zespołu Szkół Techniczno - Ekonomicznych.

Program opracowano na podstawie następujących dokumentów:

- Ustawy o systemie oświaty z dnia 7.września.1991 r. z późniejszymi zmianami;
- Rozporządzenia MEN z dnia 1.VII.2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego;
- Podstaw kształcenia ogólnego
- Podstaw kształcenia w zawodach
- Szczegółowego Opisu Priorytetów POKL;
- Założeń projektu: „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce”;
- Diagnozy aktualnego stanu szkoły.

2. ZGODNOŚĆ Z DOKUMENTAMI WEWNĘTRZNYMI SZKOŁY

Program Rozwoju Szkoły opiera się na podstawowych dokumentach obowiązujących w szkole:

- Statut szkoły;
- Plan nadzoru pedagogicznego;
- Cele główne do realizacji
- Program wychowawczy;
- Program profilaktyki;
- Programy i plany nauczania;
- Zasady wewnątrzszkolnego oceniania osiągnięć edukacyjnych;
- Plan pracy rady rodziców.



3. PREZENTACJA SZKOŁY

3.1. Charakterystyka szkoły

Nazwa szkoły	Zespół Szkół Techniczno – Ekonomicznych
Rodzaje szkół w ZSTE:	Technikum, Zasadnicza Szkoła Zawodowa, I Liceum Profilowane, II Uzupełniające Liceum Ogólnokształcące, Szkoła Policealna, Technikum Uzupełniające
Adres:	32-050 Skawina, ul. M. Kopernika 13
Tel / fax.:	12 276 34 51
e – mail:	zste@home.pl
strona www:	www.home.pl
Organ prowadzący:	Starostwo Powiatowe w Krakowie
Projekty UE realizowane w ZSTE w Skawinie:	1. „Twoja przyszłość w twoich rękach” - (9.2) – w Technikum i ZSZ: – 1.09.2008r. – 31.12.2009r. 2. „Daj sobie szansę” – (9.1) – w I Liceum Profilowanym - 1.09.2009r. – 31.08.2011r. 3. Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce” - (9.2) – w Technikum i ZSZ - 01.09.2010r. – 31.12.2014r.
Zawody – w Technikum	Technik: ekonomista, handlowiec, hotelarstwa, elektronik, elektryk, informatyk – kierunki kształcenia są modyfikowane zgodnie z zapotrzebowaniem na określone rodzaje kwalifikacji na rynku pracy i oczekiwaniami kandydatów i ich rodziców.

3.2. Misja szkoły

Jesteśmy szkołą przyszłości.

Chcemy mądrze towarzyszyć uczniowi na drodze do jego rozwoju, wprowadzać go w świat wiedzy i wartości tak, aby umiał sprostać wyzwaniom XXI wieku.

3.3. Wizja szkoły

Wykreowanie mądrego i dobrego obywatela świata i Europy wyrastającego z polskiej i lokalnej tradycji.

Wprowadzenie ucznia w świat wiedzy i umiejętności pozwalających na dalszą edukację i aktywne włączenie się w życie społeczne i gospodarcze.

Wszechstronna pomoc wychowankom w osiągnięciu dojrzałej osobowości.

Ukształtowanie ucznia respektującego uniwersalne zasady etyczne, wierzącego w siebie i swoje możliwości.

3.4. Analiza SWOT

Planując rozwój szkoły stawiamy na **mocne strony** placówki, tj.:

1. Długoletnią tradycję szkoły w środowisku (od 1925r).
2. Wysoki poziom nauczania potwierdzony wynikami egzaminów zewnętrznych dla tego typu szkół.
3. Szeroką ofertę profili/zawodów, aktualizowaną i dostosowywaną do potrzeb i możliwości uczniów, wynikającą z oczekiwań środowiska i lokalnego rynku pracy.
4. Pozyskiwanie środków z Europejskiego Funduszu Społecznego na realizację kursów i zajęć dodatkowych dla uczniów oraz na zakup nowoczesnych pomocy dydaktycznych.
5. Bogatą ofertę kółek zainteresowań i zajęć pozalekcyjnych zgodną z potrzebami uczniów.
6. Zajęcia dodatkowe realizowane w ramach projektów unijnych rozwijające kompetencje kluczowe i zainteresowania uczniów oraz kursy i szkolenia umożliwiające zdobycie dodatkowych uprawnień i kwalifikacji.
7. Zajęcia wyrównujące dysproporcje edukacyjne uczniów.
8. Wypracowane narzędzia do analizy umiejętności „na wstępie” oraz wyników egzaminów maturalnych i zawodowych.
9. Wymianę międzynarodową uczniów.
10. Organizację imprez, konkursów i uroczystości o zasięgu gminnym i powiatowym.
11. Uczestnictwo w zewnętrznych olimpiadach, konkursach, imprezach.
12. Innowacyjny program wychowawczy spójny z programem edukacyjnym szkoły.
13. Rozpoznanie środowiska rodzinnego uczniów.
14. Wspieranie absolwentów w wejściu na rynek pracy.
15. Elastyczną kadre pedagogiczną systematycznie podnoszącą swoje kwalifikacje.
16. Kursy, warsztaty, szkolenia w ramach wewnątrzszkolnego systemu doskonalenia nauczycieli.
17. Współpracę z instytucjami zajmującymi się profilaktyką (z Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną, organami bezpieczeństwa, pełnomocnikiem burmistrza ds. profilaktyki).
18. Współpracę w ramach praktyk uczniowskich z bankami, urzędami skarbowymi, wiodącymi firmami handlowymi i produkcyjnymi, Podkrakowską Izbą Gospodarczą, Skawińskim Stowarzyszeniem Przedsiębiorców.
19. Współpracę z instytucjami w zakresie kształcenia uczniów (OKE, pracodawcy).
20. Funkcjonowanie Stowarzyszenia Przyjaciół Zespołu Szkół Techniczno – Ekonomicznych w Skawinie wspierającego działania szkoły.
21. Współpracę z gimnazjami z terenu MiG Skawina.
22. Ośrodek egzaminacyjny dla przeprowadzania egzaminów potwierdzających kwalifikacje zawodowe.
23. Wyposażenie pracowni w nowoczesną bazę techno-dydaktyczną.
24. Monitoring obiektów szkolnych.



SŁABE STRONY:

1. Brak środków finansowych na dokończenie modernizacji budynku dawnych warsztatów szkolnych.
2. Niewystarczające zaangażowanie rodziców w działalność szkoły.
3. Duża powierzchnia i otwarta przestrzeń obiektu szkoły.
4. Niż demograficzny.
5. Bliskość Krakowa – konkurencja ze strony szkół krakowskich

SZANSE:

1. Środki pozyskiwane w ramach programów unijnych.
2. Atrakcyjna oferta edukacyjna.
3. Dostępność informacji o szkole.
4. Bardzo dobra współpraca z Organem Prowadzącym szkołę, Kuratorium Oświaty, lokalnym biznesem, uczelniami wyższymi z Krakowa i Suchej Beskidzkiej.

ZAGROŻENIA:

1. Zbyt szeroka oferta profili mogąca spowodować „rozdrobnienie” uczniów pomiędzy profilami.
2. Biurokratyzacja szkoły wynikająca z ciągłych zmian prawa oświatowego.
3. Bliskość podobnych szkół w Krakowie.
4. Brak środków finansowych na kursy i szkolenia nauczycieli.
5. Duża liczba uczniów dojeżdżających.
6. Brak środków finansowych na modernizację budynku warsztatów oraz systematyczne doposażanie bazy dydaktycznej.
7. Trudność w pozyskaniu nauczycieli przedmiotów zawodowych.

4. PODSTAWOWE OBSZARY PRACY SZKOŁY

W szkole wyróżniono następujące obszary działalności (pracy) szkoły:

- zarządzanie i organizacja pracy szkoły;
- kształcenie ogólne;
- kształcenie zawodowe;
- wychowanie i opieka;
- poradnictwo zawodowe;
- współpraca z rodzicami;
- współpraca z pracodawcami;
- współpraca z partnerami społecznymi.

5. CELE DŁUGOFALOWE

1. Zapewnienie uczniom wszechstronnego rozwoju.
2. Wyposażanie uczniów w wiedzę i umiejętności niezbędne do pozytywnego funkcjonowania w dorosłym życiu.
3. Kształtowanie pozytywnych wzorców, wartości i autorytetów.
4. Zapewnienie poczucia bezpieczeństwa w szkole.
5. Wspieranie kadry pedagogicznej w rozwoju kompetencji zawodowych.
6. Doskonalenie organizacji pracy.
7. Podnoszenie jakości nauki, pracy i modernizacja kształcenia zawodowego.
8. Rozwijanie bazy techno-dydaktycznej.
9. Wdrożenie reformy szkolnictwa ponadgimnazjalnego.
10. Promocja oraz wzmacnianie pozycji szkoły w środowisku lokalnym.
11. Wdrażanie rodziców do współpracy w procesie dydaktyczno - wychowawczym.
12. Dbanie o przyjazny klimat szkoły.
13. Współpraca z absolwentami szkoły.
14. Monitorowanie pracy szkoły.

6. ZADANIA DLA SZKOŁY W ODNIESIENIU DO CELÓW DŁUGOFALOWYCH

Wyróżniono zadania do realizacji i wskazano obszary pracy szkoły w których zadania są realizowane.

Cel 1: Zapewnienie uczniom wszechstronnego rozwoju.

Lp.	Zadania	Formy realizacji	Terminy	Osoby odpowiedzialne
1.	Rozpoznawanie indywidualnych zdolności ucznia.	obserwacja, analiza wyników nauczania, rozmowa, ankieta	przez cały okres objęty planem	wychowawcy, nauczyciele
2.	Wspieranie rozwoju zdolności i pogłębianie wiedzy uczniów.	indywidualna praca z uczniem, zajęcia w ramach unijnych, koła zainteresowań, konkursy	przez cały okres objęty planem	dyrekcja, wychowawcy, nauczyciele
3.	Pomoc uczniom mającym trudności w nauce.	zajęcia wyrównawcze, konsultacje	przez cały okres objęty planem	nauczyciele
4.	Dbanie o rozwój psychofizyczny ucznia.	zajęcia turystyczno-sportowe, wycieczki	przez cały okres objęty planem	dyrekcja, wychowawcy, nauczyciele
5.	Dbanie o rozwój duchowy ucznia.	wyjścia do kina, teatru, muzeum, galerii, organizacja spektakli teatralnych	przez cały okres objęty planem	dyrekcja, wychowawcy, nauczyciele

Cel będzie realizowany w następujących obszarach pracy szkoły: kształcenie ogólne, wychowanie i opieka, współpraca z partnerami społecznymi.

Cel 2: Wyposażanie uczniów w wiedzę i umiejętności niezbędne do pozytywnego funkcjonowania w dorosłym życiu.

Lp.	Zadania	Formy realizacji	Terminy	Osoby odpowiedzialne
1.	Rzetelne przekazywanie wiedzy oraz kształcenie umiejętności wspomagane interesującymi metodami i formami zajęć.	zróżnicowane metody prowadzenia zajęć ze szczególnym uwzględnieniem metod aktywizujących	przez cały okres objęty planem	dyrekcja, wychowawcy, nauczyciele
2.	Zwiększenie oferty zajęć pozalekcyjnych.	zajęcia realizowane w ramach programów unijnych, kółka zainteresowań, warsztaty przedmiotowe	przez cały okres objęty planem	dyrekcja, wychowawcy, nauczyciele
3.	Tworzenie klas z rozszerzonymi programami nauczania z przedmiotów uwzględniających potrzeby rynku pracy.	zapropozowanie klas o rozszerzonym programie nauczania z przedmiotów uwzględniających potrzeby rynku pracy i zainteresowania uczniów	przez cały okres objęty planem	dyrekcja, wychowawcy, nauczyciele

Cel będzie realizowany w następujących obszarach pracy szkoły: kształcenie ogólne; kształcenie zawodowe, poradnictwo zawodowe.

Cel 3: Kształtowanie pozytywnych wzorców, wartości i autorytetów.

Lp.	Zadania	Formy realizacji	Terminy	Osoby odpowiedzialne
1.	Rozwijanie tematyki dotyczącej praw człowieka.	zagadnienia omawiane podczas godzin do dyspozycji wychowawcy oraz w ramach ścieżek edukacyjnych	przez cały okres objęty planem	wychowawcy
2.	Wykorzystywanie informacji o sukcesach absolwentów celem motywowania uczniów.	informowanie uczniów, rozmowy podczas godziny do dyspozycji wychowawcy	przez cały okres objęty planem	wychowawcy
3.	Opracowanie harmonogramu uroczystości szkolnych	zamieszczenie harmonogramu na tablicach ogłoszeń - uczniowskiej oraz w pokoju nauczycielskim	wrzesień	dyrekcja
4.	Wdrażanie uczniów do pracy na rzecz innych i pracy społecznej	działalność samorządu szkolnego, szkolnych kół PCK, PTTK, TPS, akcje społeczne, wolontariat, samopomoc koleżeńska	przez cały okres objęty planem	dyrekcja

Cel będzie realizowany w następujących obszarach pracy szkoły: kształcenie ogólne, wychowanie i opieka, współpraca z partnerami społecznymi.

Cel 4: Zapewnienie poczucia bezpieczeństwa w szkole.

Lp.	Zadania	Formy realizacji	Terminy	Osoby odpowiedzialne
1.	Przestrzeganie zasad BHP.	informowanie uczniów i pracowników szkoły o przepisach BHP na terenie szkoły	przez cały okres objęty planem	dyrekcja, wychowawcy, nauczyciele
2.	Współpraca z policją, poradnią psychologiczną, strażą pożarną itp.	spotkania z przedstawicielami policji, straży pożarnej, poradni psychologicznej	przez cały okres objęty planem	dyrekcja, wychowawcy, nauczyciele
3.	Udział rodziców w zapewnieniu bezpieczeństwa uczniom na terenie szkoły.	udział rodziców w organizacji imprez szkolnych oraz sprawowanie opieki podczas tych imprez	przez cały okres objęty planem	dyrekcja, wychowawcy, nauczyciele
4.	Zapewnienie bezpieczeństwa na terenie szkoły.	dyżury nauczycieli w czasie przerw lekcyjnych	przez cały okres objęty planem	dyrekcja, wychowawcy, nauczyciele

Cel będzie realizowany w następujących obszarach pracy szkoły: zarządzanie i organizacja pracy szkoły, wychowanie i opieka, współpraca z rodzicami, współpraca z partnerami społecznymi.

Cel 5: Wspieranie kadry pedagogicznej w rozwoju kompetencji zawodowych.

Lp.	Zadania	Formy realizacji	Terminy	Osoby odpowiedzialne
1.	Organizowanie szkoleń w ramach WDN-u.	konferencje i warsztaty szkoleniowe	przez cały okres objęty planem	dyrekcja, wychowawcy, nauczyciele
2.	Pogłębianie wiedzy i umiejętności nauczycieli poprzez podejmowanie studiów podyplomowych, kursów kwalifikacyjnych.	studia podyplomowe, kursy kwalifikacyjne, warsztaty, konferencje	przez cały okres objęty planem	dyrekcja, wychowawcy, nauczyciele
3.	Wspieranie nauczycieli podejmujących różnego rodzaju formy doskonalenia zawodowego.	dopłat do różnych form doskonalenia	przez cały okres objęty planem	dyrekcja, wychowawcy, nauczyciele

Cel będzie realizowany w następujących obszarach pracy szkoły: zarządzanie i organizacja pracy szkoły.



Cel 6: Doskonalenie organizacji pracy.

Lp.	Zadania	Formy realizacji	Terminy	Osoby odpowiedzialne
1.	Współpraca z ośrodkami metodycznymi	udział w spotkaniach, warsztatach, konferencjach	przez cały okres objęty planem	dyrekcja, nauczyciele
2.	Inspirowanie nauczycieli do tworzenia programów własnych oraz podejmowania innowacji.	dopłaty do odpowiednich form doskonalenia, organizowanie warsztatów tematycznych, nagrody dla nauczycieli	przez cały okres objęty planem	dyrekcja, nauczyciele
3.	Dostosowywanie przeznaczenia godzin wynikających z art. 42 ust. 2 pkt 2 lit. b Karty Nauczyciela do potrzeb uczniów.	analiza przeznaczenia godzin oraz dostosowania ich terminu do możliwości czasowych uczniów – tygodniowy plan pracy	przez cały okres objęty planem	dyrekcja, nauczyciele
4.	Informowanie nauczycieli o zmianach dotyczących prawa oświatowego.	analiza stosowania w praktyce nowych przepisów prawnych, kontrola dokumentacji, obserwacje	przez cały okres objęty planem	dyrekcja, nauczyciele
5.	Uwzględnienie zmienności w tygodniowym planie pracy	okresowe zmiany tygodniowego plany pracy	przez cały okres objęty planem	dyrekcja, nauczyciele

Cel będzie realizowany w następujących obszarach pracy szkoły: zarządzanie i organizacja pracy szkoły, kształcenie ogólne, kształcenie zawodowe, wychowanie i opieka, współpraca z pracodawcami, współpraca z partnerami społecznymi.

Cel 7: Podnoszenie jakości nauki, pracy i modernizacja kształcenia zawodowego.

Lp.	Zadania	Formy realizacji	Terminy	Osoby odpowiedzialne
1.	Zdiagnozowanie warunków nauki i pracy.	ankiety (wśród nauczycieli, młodzieży i rodziców), testy przedmiotowe przeprowadzone wśród uczniów klas pierwszych	przez cały okres objęty planem	dyrekcja, wychowawcy, nauczyciele
2.	Wzmocnienie współpracy nauczycieli w ramach działalności zespołów przedmiotowych.	posiedzenia zespołów przedmiotowych, lekcje koleżeńskie	przez cały okres objęty planem	dyrekcja, wychowawcy, nauczyciele
3.	Zorganizowanie pomocy uczniom mającym kłopoty w nauce.	zajęcia wyrównawcze w zakresie kompetencji kluczowych prowadzone w ramach projektów unijnych - zgodnie z załącznikiem nr 1 do PRS , organizowanie pomocy koleżeńskiej	przez cały okres objęty planem	dyrekcja, wychowawcy, nauczyciele, lider szkolny projektów
4.	Zorganizowanie dodatkowych zajęć dla uczniów uzdolnionych.	zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe i dodatkowe (pozalekcyjne) prowadzone w ramach projektów unijnych – zgodnie z załącznikiem nr 1 i nr 2 do PRS , dodatkowe zajęcia prowadzone przez nauczycieli przedmiotów, nawiązywanie współpracy z wyższymi uczelniami	przez cały okres objęty planem	dyrekcja, wychowawcy, nauczyciele, lider szkolny projektów
5.	Zorganizowanie kursów / zajęć pozwalających na zdobycie dodatkowych uprawnień i kwalifikacji (potwierdzonych zaświadczeniami i certyfikatami).	formy wsparcia realizowane w ramach projektów unijnych (celem jest dopasowanie kształcenia absolwentów do potrzeb rynku pracy i modernizacja kształcenia zawodowego) – prowadzenie kursów doskonalących i kwalifikacyjnych - zgodnie z załącznikiem nr 3 do PRS	2010 - 2014	dyrekcja, kierownik szkolenia praktycznego, lider szkolny projektów
6.	Zorganizowanie staży - wizyt zawodoznawczych / praktyk u przedsiębiorców współpracujących ze szkołą	formy wsparcia realizowane w ramach projektów unijnych (celem jest dopasowanie kształcenia absolwentów do potrzeb rynku pracy i modernizacja kształcenia zawodowego) – zgodnie z aktualnymi potrzebami.	2010 - 2014	dyrekcja, kierownik szkolenia praktycznego, lider szkolny projektów
7.	Zorganizowanie wsparcia w ramach systemu doradztwa zawodowego.	forma wsparcia realizowana w ramach projektu unijnego	2010 - 2014	dyrekcja, doradca zawodowy, lider szkolny projektu

Cel będzie realizowany w następujących obszarach pracy szkoły: zarządzanie i organizacja pracy szkoły, kształcenie zawodowe, poradnictwo zawodowe, współpraca z pracodawcami, współpraca z partnerami społecznymi.

Cel 8: Rozwijanie bazy techno-dydaktycznej.

Lp.	Zadania	Formy realizacji	Terminy	Osoby odpowiedzialne
1.	Rozpoznanie i analiza potrzeb w zakresie bazy techno - dydaktycznej.	wywiad z nauczycielami, wywiad z uczniami, weryfikacja dotycząca pomocy dydaktycznych	przez cały okres objęty planem	dyrekcja, wychowawcy, nauczyciele
2.	Wyposażenie pracowni w niezbędne pomoce naukowo – dydaktyczne.	analiza ofert, zakup pomocy, pozyskiwanie środków w ramach projektów unijnych i zakup pomocy w ramach cross-financingu – zgodnie z załącznikiem nr 4 do PRS, współpraca z organem prowadzącym	przez cały okres objęty planem	dyrekcja, nauczyciele, lider szkolny projektów

Cel będzie realizowany w następujących obszarach pracy szkoły: zarządzanie i organizacja pracy szkoły, kształcenie zawodowe.

Cel 9: Wdrożenie reformy szkolnictwa ponadgimnazjalnego.

Lp.	Zadania	Formy realizacji	Terminy	Osoby odpowiedzialne
1.	Wdrożenie nowej podstawy programowej kształcenia ogólnego.	szkolenia, analiza dokumentów, koncepcja i harmonogram wdrażania	od 2011r przez cały okres objęty planem	dyrekcja, zespoły przedmiotowe, nauczyciele, liderzy zmian
2.	Dostosowanie oferty edukacyjnej do nowej klasyfikacji zawodów i potrzeb rynku pracy.	Szkolenia, analiza dokumentów, analiza potrzeb rynku pracy, analiza własnego potencjału (zasoby ludzkie i potencjał organizacyjny), koncepcja i harmonogram wdrażania	od 2011r przez cały okres objęty planem	dyrekcja, zespoły przedmiotowe, nauczyciele, liderzy zmian
3.	Wprowadzenie koniecznych zmian organizacyjnych związanych (w organizacji procesu kształcenia) związanych z wymaganiami reformy.	Szkolenia, analiza dokumentów, koncepcja i harmonogram wdrażania zmian	od 2011r przez cały okres objęty planem	dyrekcja,
4.	Wprowadzenie koniecznych zmian w organizacji przeprowadzania egzaminów potwierdzających kwalifikacje zawodowe	szkolenia, analiza dokumentów, analiza własnego potencjału (zasoby ludzkie i potencjał organizacyjny), koncepcja i harmonogram wdrażania zmian	od 2011r przez cały okres objęty planem	dyrekcja, zespoły przedmiotowe, nauczyciele
5.	Wsparcie nauczycieli przedmiotów ogólnokształcących we wdrażaniu nowej podstawy programowej kształcenia ogólnego.	analiza potrzeb nauczycieli w zakresie doskonalenia zawodowego, plan doskonalenia nauczycieli	przez cały okres objęty planem	dyrekcja
6.	Wsparcie nauczycieli przedmiotów zawodowych we wdrażaniu podstaw programowych związanych z nową klasyfikacją zawodów.	analiza potrzeb nauczycieli w zakresie doskonalenia zawodowego, plan doskonalenia nauczycieli	przez cały okres objęty planem	dyrekcja
5.	Doposażenie bazy technologicznej konieczne dla wprowadzenia zmian związanych z wymaganiami programowymi reformy.	analiza potrzeb, realizacja koniecznych zakupów w miarę posiadanych środków finansowych, pozyskiwanie środków w ramach projektów unijnych i zakup pomocy w ramach cross-finansingu – zgodnie z załącznikiem nr 4 do PRS,	przez cały okres objęty planem	dyrekcja, nauczyciele lider szkolny projektów

Cel będzie realizowany w następujących obszarach pracy szkoły: zarządzanie i organizacja pracy szkoły, kształcenie ogólne, kształcenie zawodowe, wychowanie i opieka, poradnictwo zawodowe, współpraca z pracodawcami, współpraca z partnerami społecznymi.

Cel 10: Promocja oraz wzmacnianie pozycji szkoły w środowisku lokalnym.

Lp.	Zadania	Formy realizacji	Terminy	Osoby odpowiedzialne
1.	Udział młodzieży w imprezach i konkursach pozaszkolnych.	olimpiady, konkursy przedmiotowe, turnieje sportowe, targi edukacyjne, imprezy na terenie miasta i gminy	przez cały okres objęty planem	dyrekcja, wychowawcy, nauczyciele
2.	Udział społeczności szkolnej i współorganizowanie uroczystości i imprez w środowisku lokalnym.	reprezentowanie szkoły przez młodzież z poczem sztandarowym oraz pracowników szkoły w imprezach na terenie miasta i gminy	przez cały okres objęty planem	dyrekcja, wychowawcy, nauczyciele
3.	Publikacje na łamach lokalnej prasy.	artykuły prasowe	przez cały okres objęty planem	zespół ds. promocji
4.	Organizowanie dni oraz imprez otwartych.	część oficjalna i artystyczna studniówki i zabaw szkolnych, zawody sportowe, konkursy dla uczniów gimnazjów	przez cały okres objęty planem	dyrekcja, wychowawcy, nauczyciele, zespół ds. promocji
5.	Szkolna strona internetowa.	aktualne informacje o ofercie edukacyjnej i imprezach	przez cały okres objęty planem	opiekunowie strony, nauczyciele

Cel będzie realizowany w następujących obszarach pracy szkoły: zarządzanie i organizacja pracy szkoły, współpraca z rodzicami, współpraca z pracodawcami, współpraca z partnerami społecznymi.

Cel 11: Wdrażanie rodziców do współpracy w procesie dydaktyczno wychowawczym.

Lp.	Zadania	Formy realizacji	Terminy	Osoby odpowiedzialne
1.	Rozwijanie współpracy między rodzicami a nauczycielami.	spotkania z rodzicami, kontakty indywidualne	według potrzeb	wychowawcy, pedagodzy, nauczyciele
2.	Rozwiązywanie problemów wychowawczych we współpracy z rodzicami i zaproponowanymi specjalistami.	spotkania z rodzicami i ze specjalistami (np. psychologiem), analiza literatury fachowej, pedagogizacja rodziców	według potrzeb	wychowawcy,
3.	Aktywne włączanie rodziców w przygotowanie i udział w zaplanowanych uroczystościach.	uroczystości, wycieczki, studniówki	według potrzeb	dyrektor, nauczyciele
4.	Wyrabianie u rodziców poczucia współodpowiedzialności za życie szkoły.	udział rodziców w pracach na rzecz szkoły, opiniowanie dokumentów szkoły	według potrzeb	dyrektor, nauczyciele

Cel będzie realizowany w następujących obszarach pracy szkoły: zarządzanie i organizacja pracy szkoły, wychowanie i opieka, współpraca z rodzicami, współpraca z partnerami społecznymi.



Cel 12: Dbanie o przyjazny klimat szkoły.

Lp.	Zadania	Formy realizacji	Terminy	Osoby odpowiedzialne
1.	Uczynienie z grupy formalnej jaką jest klasa, zespołu identyfikującego się z klasą, szkołą i środowiskiem.	zajęcia integracyjne (lekcje wychowawcze, wycieczki, ogniska)	przez cały okres objęty planem	dyrektor, wychowawcy, samorząd klasowy
2.	Wspólne integrowanie się młodzieży, nauczycieli i rodziców.	wywiadówki, imprezy klasowe i szkolne, indywidualne kontakty	przez cały okres objęty planem	wychowawcy, nauczyciele, Samorząd Uczniowski
3.	Dostrzeganie trudnych warunków rodzinnych i materialnych uczniów i nauczycieli.	wywiady, rozmowy, sondaż diagnostyczny	przez cały okres objęty planem	wychowawcy, nauczyciele

Cel będzie realizowany w następujących obszarach pracy szkoły: zarządzanie i organizacja pracy szkoły, wychowanie i opieka, współpraca z rodzicami.

Cel 13. Współpraca z absolwentami szkoły.

Lp.	Zadania	Formy realizacji	Terminy	Osoby odpowiedzialne
1.	Pozyskiwanie informacji o losach absolwentów.	kontakt osobisty, mailowy i telefoniczny z absolwentami, współorganizowanie imprez i uroczystości szkolnych	przez cały okres objęty planem	wychowawcy
2.	Organizacja jubileuszy szkoły	sesja historyczna, wystawa okolicznościowa przedstawiająca rozwój szkoły, zjazd absolwentów	w miarę potrzeb	dyrekcja, wychowawcy, nauczyciele
3.	Patronat nad spotkaniami absolwentów.	zjazd, spotkania klas, absolwentów	w miarę potrzeb	wychowawcy, absolwenci

Cel będzie realizowany w następujących obszarach pracy szkoły: zarządzanie i organizacja pracy szkoły, współpraca z partnerami społecznymi.

Cel 14: Monitorowanie pracy szkoły.

Lp.	Zadania	Formy realizacji	Terminy	Osoby odpowiedzialne
1.	Systematyczne monitorowanie różnych dziedzin funkcjonowania szkoły.	badanie wyników nauczania hospitacje lekcji ewaluacja wewnętrzna kontrola dokumentów szkoły ankiety, wywiady	przez cały okres objęty planem	dyrekcja, nauczyciele
2.	Zbieranie opinii, spostrzeżeń wydanych przez nadzór pedagogiczny zewnętrzny i organ prowadzący.	analiza i ewaluacja dokumentów wydanych przez nadzór pedagogiczny zewnętrzny i organ prowadzący	przez cały okres objęty planem	dyrekcja, nauczyciele

Cel będzie realizowany w następujących obszarach pracy szkoły: zarządzanie i organizacja pracy szkoły.

7. KIERUNKI DALSZEGO ROZWOJU

- wdrożenie reformy kształcenia ogólnego i zawodowego;
- wdrożenie reformy egzaminów potwierdzających kwalifikacje zawodowe
- monitoring rynku pracy pod kątem wprowadzania nowych kierunków kształcenia
- systematyczne wzbogacanie bazy dydaktycznej
- motywowanie nauczycieli do uzyskiwania dodatkowych kwalifikacji
- informatyzacja procesu kształcenia i procesów zarządzania
- pozyskiwanie sojuszników w kręgu pracodawców
- rozwój współpracy z uczelniami wyższymi

8. MONITORING REALIZACJI PRS

Lp.	Zadania	Formy realizacji	Terminy	Osoby odpowiedzialne
1.	Systematyczne monitorowanie realizacji celów długofalowych .	dokumenty szkoły, protokoły zebrań Rady Pedagogicznej	przez cały okres objęty planem	dyrekcja, nauczyciele
2.	Zbieranie opinii, spostrzeżeń wydanych przez nadzór pedagogiczny zewnętrzny i organ prowadzący.	analiza i ewaluacja dokumentów wydanych przez nadzór pedagogiczny zewnętrzny i organ prowadzący	przez cały okres objęty planem	dyrekcja, nauczyciele
3.	Systematyczne monitorowanie realizacji projektów unijnych	sprawozdania okresowe z realizacji, analizy ankiet, hospitacje zajęć	przez cały okres realizacji projektu	lider szkolny projektów

Program jednogłośnie przyjęty do realizacji dnia 26 kwietnia 2010r. na zebraniu Rady Pedagogicznej

..... / miejscowość, data /

...../pieczętka i podpis dyrektora/

Załącznik nr 1:

Zajęcia wyrównawcze i rozwijające w zakresie kompetencji kluczowych prowadzone w Technikum w Zespole Szkół Techniczno Ekonomicznych w Skawinie w ramach projektu: „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w latach 2011 – 2014.

Lp.	ZAJĘCIA (w cyklu rocznym)		Liczba grup	Ilość godzin
	nazwa	rodzaj		
1.	Korespondencja handlowa w języku obcym (języku angielskim)	rozwijające	2	40
2.	matematyka dla klas pierwszych technikum	wyrównawcze	2	40
3.	matematyka dla klas pierwszych technikum	rozwijające	1	20
4.	matematyka dla klas drugich technikum	wyrównawcze	2	40
5.	matematyka dla klas drugich technikum	rozwijające	1	20
6.	matematyka dla klas czwartych technikum	wyrównawcze	2	60
7.	matematyka dla klas czwartych technikum	rozwijające	1	30
8.	język obcy z przygotowaniem do działania w branży (język angielski)	wyrównawcze	2	40
9.	język obcy z przygotowaniem do działania w branży (język angielski)	rozwijające	4	80
RAZEM			18	370

Załącznik nr 2:

Zajęcia dodatkowe (pozalekcyjne) prowadzone w Technikum w Zespole Szkół Techniczno Ekonomicznych w Skawinie w ramach projektu: „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w latach 2011 – 2014.

Lp	ZAJĘCIA (w cyklu rocznym)		Liczba grup	Ilość godzin
	Nazwa	rodzaj		
1.	Szkolenie przygotowujące do egzaminu na Certyfikat ECDL – start	szkolenie przygotowujące do egzaminu	1	10
RAZEM			1	10



Załącznik nr 3:

Kursy doskonalące i kwalifikacyjne prowadzone w Technikum w Zespole Szkół Techniczno Ekonomicznych w Skawinie w ramach projektu: „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w latach 2011 – 2014.

Lp.	Nazwa zajęć / kursu
1.	Uprawnienia w zakresie eksploatacji urządzeń elektrycznych do 1kV - uprawnienia SEP (stowarzyszenia Elektryków Polskich)
2.	Certyfikat ECDL START - Europejski Certyfikat Umiejętności Komputerowych (karta, cztery egzaminy)
3.	Zdobycie dodatkowych uprawnień w zakresie obsługi programu SUBIEKT GT (Firma INSERT) - certyfikat potwierdzający uprawnienia dla technika handlowca
4.	Zdobycie dodatkowych uprawnień w zakresie obsługi pakietu finansowo-księgowego INSERT GT - certyfikaty potwierdzające uprawnienia dla technika ekonomisty w zakresie modułów: SUBIEKT GT, GRATYFIKANT GT, REWIZOR GT, RACHMISTRZ GT
5.	Prawo jazdy kategorii B
6.	Kurs kierowcy wózka jezdniowego z napędem silnikowym (wózka widłowego) - kurs dający dodatkowe uprawnienia
7.	Kurs spawacza (dodatkowe uprawnienia w zakresie wybranych modułów)
8.	Administracja i projektowanie sieci komputerowych (kurs dwustopniowy: poziom podstawowy i zaawansowany) - kurs pozaszkolny.
9.	Administrowanie platformą e-learningową - kurs pozaszkolny.



Załącznik nr 4:

Zakup pomocy dydaktycznych w Zespole Szkół Techniczno Ekonomicznych w Skawinie (do wykorzystania w Technikum i Zasadniczej Szkole Zawodowej) w ramach projektu: „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w latach 2011 – 2014.

Planuje się zakup pomocy dydaktycznych w ramach cross – finansingu:

- 1) zestaw komputerowy uczniowski – 12szt.;
- 2) zestaw komputerowy nauczycielski – 1szt.;
- 3) projektor multimedialny – 4szt.;
- 4) telewizor – 1szt.;
- 5) aparat fotograficzny – 1szt.;
- 6) kamera cyfrowa – 1szt.;
- 7) urządzenie wielofunkcyjne – 1szt.;
- 8) urządzenie do oprawy dokumentów (bindownica) – 1szt.;
- 9) karta muzyczna – 1szt.;
- 10) oprogramowanie specjalistyczne do nauki przedmiotów informatycznych (pakiet COREL DRAW) – 3szt.;
- 11) zestawy symulacyjne i demonstracyjne do nauki przedmiotów informatycznych, elektronicznych i elektrycznych – Technikum – 10szt.;
- 12) zestawy symulacyjne i demonstracyjne do nauki zawodu (do tzw.: próby pracy na stanowisku roboczym) w zasadniczej szkole zawodowej w zawodzie elektromechanik/elektryk – 10szt.;
- 13) silnik indukcyjny jednofazowy ogólnego przeznaczenia z kondensatorem pracy (do tzw.: próby pracy na stanowisku roboczym) w zasadniczej szkole zawodowej/technikum w zawodzie elektromechanik / elektryk – 3szt.;
- 14) silnik indukcyjny jednofazowy o podwyższonym momencie rozruchu z 2 kondensatorami (do tzw.: próby pracy na stanowisku roboczym) w zasadniczej szkole zawodowej/technikum w zawodzie elektromechanik /elektryk. – 2szt.;